

入札用封筒記載例

<表面>

切手	8 7 0	0 0 2 6
入札書在中	大分市金池町3丁目1番64号 大分県中小企業会館5階 大分県商工会連合会 ○○課 行	

<裏面>

印
件名… 開札日時… 入札者の住所… 商号又は名称… 代表者氏名… 担当者名… 電話番号… F A X 番号… 電子メール…

<注意事項>

- 1 割印は、1箇所押印してください。
 なお、法人登記している場合は代表者印、個人の場合は個人印を押印してください。
- 2 表面の宛先住所、郵便番号、切手は郵便による提出の場合のみ必要です。
 宛先、「入札書在中」及び裏面の件名等は郵送、持参問わず記入してください。
- 3 「入札書在中」は、朱書きしてください。
- 4 封筒の大きさに指定はありませんが、なるべく長型3号サイズの封筒で郵送してください。
- 5 入札書等をさらに中封筒に入れる必要はありません。
- 6 入札書等の入った封筒を郵送する場合は、「一般書留」又は「簡易書留」で郵送してください。
- 7 指定する期日までに到達したもののみを有効とします。